



DECIZIA № 3/1

din 07 martie 2025

Cu privire la aprobarea depunerii dosarului de finanțare în cadrul Apelului nr.03/2024 al Fondului Național pentru Mediu și alocarea contribuției proprii pentru implementarea proiectului.

În baza art.14 alin.(2) lit.n) a Legii RM nr.436 din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, consiliul sătesc Goleni,
HOTARÂRE:

1. Se aproba depunerea dosarului de finanțare pentru proiectul „Achiziționare a unui tractor multifuncțional și pubele de colectare a deșeurilor pentru îmbunătățirea sistemului de gestionare a deșeurilor în satul Goleni, raionul Edineț în cadrul Apelului nr. 03/2024 al Fondului Național pentru Mediu.
2. Se mandatează **Primarul satului Goleni**, dl Victor Melnic, să reprezinte Primaria în procesul de aplicare și să depună dosarul de finanțare la **Oficiul Național de Implementare a Proiectelor în domeniul Mediului (ONIPM)**.
3. Se aprobă **alocarea contribuției proprii** în valoare de **139.635 lei**, reprezentând **10% din valoarea totală a proiectului**, din **soldul disponibil al bugetului local al Primăriei s.Goleni** pentru implementarea proiectului.
4. Prezenta Decizie va fi publicată în Registrul de stat a actelor locale.
 - **Primarului satului Goleni**, pentru ducere la îndeplinire;
 - **Trezoreriei teritoriale**, pentru efectuarea alocărilor financiare necesare;
 - **ONIPM**, odată cu depunerea dosarului de finanțare.

Președintele ședinței

Secretarul consiliului local


Iihail SOBARI


Iudmila ȘARAGOVA



DECIZIA № 3/1/1

din 07 martie 2025

**Privind constituirea Serviciului de colectare a
deșeurilor în localitatea Goleni, raionul Edineț**

În conformitate cu prevederile Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, ale Legii nr. 1347/1997 privind deșeurile și ale altor acte normative în vigoare, având în vedere necesitatea asigurării unui mediu curat și sănătos pentru locuitorii satului Goleni, raionul Edineț, Consiliul Local al satului Goleni, raionul Edineț, **DECIDE:**

1. Se constituie Serviciul de colectare a deșeurilor menajere în localitatea Goleni, raionul Edineț, gestionat direct de Primaria Goleni, raionul Edineț
2. Colectarea deșeurilor menajere se va efectua de la fiecare gospodărie, cu o frecvență bilunară **(o dată la două săptămâni)**
3. Se aprobă tariful individual pentru serviciul de colectare a deșeurilor menajere în cuantum de **10 lei** per persoană pe lună.
4. Primaria Goleni, raionul Edineț va asigura:
 - a) Dotarea gospodăriilor cu recipiente adecvate pentru colectarea deșeurilor;
 - b) Organizarea unui program clar de colectare și informarea cetățenilor cu privire la acesta;
 - c) Gestionarea eficientă a deșeurilor colectate, în conformitate cu normele de mediu în vigoare.
5. Cetățenii sunt obligați să respecte programul de colectare stabilit și să achite tariful lunar de **10 lei** per persoană.
6. Nerespectarea prevederilor prezentei decizii atrage răspunderea contravențională, conform legislației în vigoare.
7. Prezenta decizie intră în vigoare la data plasării în RSAL și va fi adusă la cunoștința publicului prin afișare la sediul Primăriei și pe pagina web oficială a acesteia.

Președintele ședinței

Secretarul consiliului local

Mihail SOBARI

Liudmila ȘARAGOVA



DECIZIA nr.3/1/2

din 07 martie 2025

Privind: Instituirea serviciului public de evacuare a deșeurilor menajere și a probarea tarifelor aferente acestui serviciu

Având în vedere:

Necesitatea îmbunătățirii sistemului de gestionare a deșeurilor menajere în APL Goleni, raionul Edinet, Ghidul specific de aplicare pentru apelul nr. 03/2024 al ONIPM privind Managementul Integrat al Deșeurilor (7002); Nota conceptuală acceptată și necesitatea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate prevăzute în ghid; Legea nr. 181/2017 privind serviciile de salubritate a localităților și normele aferente stabilite prin Hotărârea Guvernului nr. 640/2018; Necesitatea stabilirii tarifelor pentru evacuarea deșeurilor, în vederea asigurării sustenabilității financiare a serviciului și a cofinanțării proiectului din bugetul local, și în conformitate cu art.14(2) Legii nr.436 -XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, având în vedere avizul pozitiv al comisiei de specialitate, Consiliul sătesc Goleni, **DECIDE:**

1. Instituirea serviciului public de evacuare a deșeurilor menajere în primăria Goleni, raionul Edinet, având ca obiectiv colectarea, transportul și gestionarea corespunzătoare a deșeurilor menajere, în conformitate cu normele de mediu și legislația în vigoare.

2. Aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de evacuare a deșeurilor menajere, care va fi anexat la prezenta decizie.

3. Stabilirea tarifului pentru colectarea și transportul deșeurilor menajere, astfel:

1. Pentru gospodării individuale: [30 lei/lună/gospodărie];
2. Pentru agenți economici: [100 lei/mc de deșeuri];
3. Pentru instituțiile publice: [0 lei/lună].

4. Mandatarea primarului localității Goleni, raionul Edinet, Victor Melnic, să implementeze măsurile necesare pentru funcționalizarea serviciului de evacuare a deșeurilor și să depună dosarul de finanțare complet la IP „Oficiul Național de

Implementare a Proiectelor în domeniul Mediului” (ONIPM) până la termenul-limită de 07 aprilie 2025, ora 12.00.

5. Asigurarea gestionării eficiente a fondurilor alocate și implementarea proiectului în conformitate cu cerințele legale și ale finanțatorului.

Președintele ședinței

il SOBARI

Secretarul consiliului local

mila ȘARAGOVA

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI PUBLIC DE EVACUARE A DEȘEURILOR MENAJERE

Capitolul I – Dispoziții generale

Art. 1 - Obiectul regulamentului Prezentul regulament stabilește normele privind organizarea, funcționarea și gestionarea serviciului public de evacuare a deșeurilor menajere, conform legislației în vigoare.

Art. 2 - Scopul regulamentului Regulamentul are ca scop asigurarea unui mediu curat și sănătos, protejarea sănătății populației și a mediului înconjurător prin colectarea, transportul și eliminarea controlată a deșeurilor menajere.

Art. 3 - Definiții În sensul prezentului regulament, următorii termeni se definesc astfel:

- **Deșeuri menajere** – deșeuri provenite din gospodării și activități comerciale similare.
- **Operator de salubritate** – entitatea care asigură colectarea, transportul și eliminarea deșeurilor menajere.
- **Beneficiar** – orice persoană fizică sau juridică ce utilizează serviciul public de evacuare a deșeurilor.

Capitolul II – Organizarea serviciului public de evacuare a deșeurilor menajere

Art. 4 - Modalități de prestare a serviciului Serviciul public de evacuare a deșeurilor menajere este asigurat de către operatori licențiați, în baza unui contract de delegare a gestiunii sau a unei autorizații eliberate de autoritățile competente.

Art. 5 - Obligațiile operatorului Operatorul de salubritate are următoarele obligații:

1. Colectarea și transportul deșeurilor menajere conform unui program prestabilit.
2. Asigurarea igienizării și întreținerii punctelor de colectare.
3. Gestionarea eficientă a fluxului de deșeuri conform principiilor economiei circulare.

Art. 6 - Obligațiile utilizatorilor Utilizatorii serviciului public de evacuare a deșeurilor menajere trebuie să :

1. Depună deșeurile în locurile special amenajate și să respecte regulile de colectare selectivă.
2. Nu abandoneze deșeurile în locuri neautorizate.
3. Achite tarifele aferente serviciului conform contractului încheiat cu operatorul de salubritate.

Capitolul III – Norme tehnice și de mediu

Art. 7 - Colectarea selectivă a deșeurilor Pentru protejarea mediului, se impune colectarea selectivă a deșeurilor în funcție de categoriile specifice: biodegradabile, reciclabile și nereciclabile.



DECIZIA № 3/2

din 07 martie 2025

Cu privire la aprobarea schemei de încadrare a primariei și instituțiilor bugetare din subordine.

În temeiul art.14 alin.2) lit.i) din Legea nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, sistemul unitar de salarizare, având în vedere avizul pozitiv al Comisiei consultative de specialitate, Consiliul sătesc Goleni, **DECIDE:**

1. Se aprobă suplinirea statelor de personal ale aparatului Primariei satului Goleni, finanțate de bugetul local, cu următoarele posturi:

- îngrijitoare de încăpării -0,25 unități (p a)
- arhivar -0,25 unități (p d t a f a p)
- fochist (sezonier) – 0,5 unități (p a)

2.se modifică grupa 01-servicii de stat cu destinație generală, din anexa nr.4 a Deciziei nr.5 din 09.12.2024 cu privire la aprobarea bugetului primariei s.Goleni pentru anul 2025, în lectura a doua.

3.Primarul va aproba în baza structurii statele de personal ale primariei s.Goleni și le va transmite pentru avizare Cancelariei de Stat.

4. Prezenta Decizie va fi publicată în Registrul de stat a actelor locale în termenii prevăzuți de legislația în vigoare.

Președintele ședinței

ail SOBARI

**Secretarul
Consiliului sătesc Gole**

idmila ȘARAGOVA

Anexa nr. 4

La Decizia Consiliului local Goleni Nr 3/2 din 07.03.2025

**Efectivul-limită a unităților de personal pe instituțiile finanțate din bugetul local Primăriei
satului Goleni**

pentru anul 2025

Denumirea autorității/instituției bugetare	Efectivul de personal, unități
Primăria satului Goleni, total	22,35
Autoritatea executivă satului Goleni	8,0
Cultură, sport, tineret, culte și odihnă inclusiv	4,25
Biblioteca	1,25
Caminul cultural	3,0
Învățământ gradinița Capelca inclusiv	10,1
Educație timpurie	9,1
Asigurarea alimentatiei copiilor/bucătar/	1,0

Secretar al Consiliului
Satului Goleni

Șaragova Liudmila



DECIZIE nr.3/3

din 07 martie 2025

**Cu privire la Notificarea Oficiul Teritorial Edineț
al Cancelariei de Stat.**

Examinînd notificarea Oficiului Teritorial Edineț al Cancelariei de Stat și în temeiul art.14 alin.(2) lit.b) din Legea nr.436 –XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, art.62 din Legea nr.100/2017 privind actele normative, avînd în vedere avizul Comisiei consultative de specialitate, Consiliul sătesc Goleni , **DECIDE** :

1. Se ia act de informație prezentată de secretarul Consiliului sătesc Goleni dna Șaragova Liudmila.
2. Se abrogă Decizia Consiliului sătesc Goleni nr.2/2/2 din 05.02.2025 “Cu privire la cererea cetățenilor”
3. Prezenta decizie se publică în Registrul de Stat a Actelor Locale și aduce la cunoștință Oficiului teritorial Edineț al Cancelariei de Stat.

Președintele ședinței

**Secretarul
Consiliului sătesc Gol**

Mihail SOBARI

Liudmila ȘARAGOVA



DECIZIA № 3/4

din 07 martie 2025

Cu privire la aprobarea listei persoanelor social vulnerabile de pe teritoriul s.Goleni.

În conformitate cu art. 14 alin.2 a Legii nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală cu completările și modificările ulterioare, având în vedere avizul pozitiv al Comisiei consultative de specialitate, Consiliul sătesc Goleni, **DECIDE:**

1. Se aprobă listele persoanelor social- vulnerabile care locuiește pe teritoriul satului Goleni pentru anul 2025 (se anexează).
2. . Se aprobă listele familiilor cu copii social vulnerabile locuiește pe teritoriul satului Goleni pentru anul 2025 (se anexează).
- 3.Controlul privind indeplinirea prezenței decizii se pune în sarcina primarului Victor Melnic.
4. Prezenta Decizie va fi publicată în registrul de Stat al Actelor locale, în termenii stabiliți conform legislației în vigoare.

Președintele ședinței

Mihail SOBARI

**Secretarul
Consiliului sătesc**

Ljudmila ȘARAGOVA

Lista familii cu copii social vulnerabili

Nr.d/o	Numele,prenumele, unuia dintre părinți	Nr.de copii	Adresa domiciliului
1.	Fortuneac Natalia	5	s. Goleni
2.	Bodarev Irina	3	s. Goleni
3.	Romanenco Mariana	3	s. Goleni
4.	Rotari Valentina	3	s. Goleni
5.	Baciu Viorica	3	s. Goleni
6.	Balan Liudmila	3	s. Goleni
7.	Russu Marina	3	s. Goleni
8.	Rusanovschi Veronica	3	s. Goleni
9.	Turchin Cristina	3	s. Goleni
10.	Bodareva Natalia	3	s. Goleni
11.	Gîscă Olga	2	s. Goleni
12.	Revina Iulia	2	s. Goleni
13.	Arapu Svetlana	1	s. Goleni
14.	Popov Andrei	1	s. Goleni

Lista persoanelor social vulnerabili

Nr.d/o	Numele,prenumele, unuia dintre părinți	Anul nașterii	Adresa domiciliului
1.	Țurcan Ion	1978	s. Goleni
2.	Arehta Lilia	1973	s. Goleni
3.	Troian Oxana	1975	s. Goleni
4.	Șincariuc Ivan	1973	s. Goleni
5.	Șaragova Maria Nic.	1961	s. Goleni
6.	Bodareva Varvara	1938	s. Goleni
7.	Rotari Maria Serghei	1942	s. Goleni
8.	Șincariuc Lidia	1944	s. Goleni
9.	Rotari Anna Anton	1944	s. Goleni
10.	Tiutiunic Fiodor	1949	s. Goleni
11.	Iavorscaia Anna	1949	s. Goleni
12.	Scripnic Maria	1951	s. Goleni
13.	Ostaficiuc Maria	1948	s. Goleni
14.	Rotari Valentina	1952	s. Goleni
15.	Șaragova Valentina	1959	s. Goleni
16.	Jurac Maria Serghei	1952	s. Goleni



DECIZIA № 3/5

din 07 martie 2025

Cu privire la efectuarea lucrărilor pentru tăieri ale vegetației forestiere

În baza art.14 alin 2 a Legii nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, autorizației pentru tăieri ale vegetației forestiere nr.P-6608/2024 eliberată de Agenția de Mediu, având în vedere avizul pozitiv al Comisiei consultative de specialitate, Consiliul sătesc Goleni, **DECIDE:**

1. Se înregistrează în evidență contabilă masa lemnoasă în cantitate de 52 m³, conform actului de constatare a volumelor și valorii masei lemnoase.
2. Se pune la evidență contabilă 52 m³
3. Se repartizează cu titlu gratuit masa lemnoasă, constatată conform actului, la:
 - IP Liceul Teoretic V. Suhomlinski –filiala Goleni – 14 m³
 - Grădinița de copii – 19 m³
4. Controlul privind îndeplinirea prezenței deciziei se pune în sarcina primarului satului Goleni Victor MELNIC.

Președintele ședinței

Iihail SOBARI

**Secretarul
Consiliului sătesc G**

iudmila ȘARAGOVA

„APROBAT”
Primarul satului Goleni
Victor Melnic

(semnătura)

“05”

ACT nr.1 din 05 .01. 2025

de primire-predare a lucrărilor de pentru taieri (igiена selectiva) in fondul forestier executate în temeiul **Autorizatiei pentru taieri vegetatiei forestiere**

Persoane fizice: Sobari Mihail, Cișlari Constantin, Sircov Alexandr, Melnic Andrei care au efectuat lucrarile, pe de o parte, și Comisia de receptionare a lucrarilor pe de altă parte, au încheiat prezentul act privind realizarea sarcinilor prevăzute în autorizatia Nr.P-6608/2024.

In urma taierea copacilor din contul nr. 144 au fost depozitate mase lemnoase in volum de 8 (opt) m³, 11.42 (unsprezece și patruzeci și două) MST.

Se pune sarcina primarului Melnic Victor depozitarea si realizarea masei lemnoase obtinute pentru necesitati institutiei ,si tinind cont Deciziilor Consiliului satesc Goleni.

Contabilitatea primariei va perfecta in modul stabilit documentele necesare.

„APROBAT”
Primarul satului Goleni
Victor Melnic

(semnătura)

“15”

ACT nr.2 din 15.01. 2025

de primire-predare a lucrărilor de pentru taieri (igienea selectiva) in fondul forestier executate în temeiul **Autorizatiei pentru taieri vegetatiei forestiere**

Persoane fizice: Sobari Mihail, Cișlari Constantin, Sircov Alexandr, Melnic Andrei care au efectuat lucrarile, pe de o parte, și Comisia de receptionare a lucrarilor pe de altă parte, au încheiat prezentul act privind realizarea sarcinilor prevăzute în autorizatia Nr.P-6608/2024.

In urma taierea copacilor din contul nr. 144 au fost depozitate mase lemnoase in volum de 6 (șase) m³, 8.57(opt și cincizece și șapte) MST.

Se pune sarcina primarului Melnic Victor depozitarea si realizarea masei lemnoase obtinute pentru necesitati institutiei ,si tinind cont Deciziilor Consiliului satesc Goleni.

Contabilitatea primariei va perfecta in modul stabilit documentele necesare.

„APROBAT”
Primarul satului Goleni
Victor Melnic

(semnătur)

“ 16 ”

ACT nr.3 din 16 .01. 2025

de primire-predare a lucrărilor de pentru taieri (igiiena selectiva) in fondul forestier executate în temeiul **Autorizatiei pentru taieri vegetatiei forestiere**

Persoane fizice: Sobari Mihail, Cișlari Constantin, Sircov Alexandr, Melnic Andrei care au efectuat lucrarile, pe de o parte, și Comisia de receptionare a lucrarilor pe de altă parte, au încheiat prezentul act privind realizarea sarcinilor prevăzute în autorizatia Nr.P-6608/2024.

In urma taierea copacilor din contul nr. 144 au fost depozitate mase lemnoase in volum de 11 (unsprezece) m3, 15.71 (cinsprezece și șaptezeci și unu) MST.


Se pune sarcina primarului Melnic Victor depozitarea si realizarea masei lemnoase obtinute pentru necesitati institutiei ,si tinind cont Deciziilor Consiliului satesc Goleni.

Contabilitatea primariei va perfecta in modul stabilit documentele necesare.


A predat:

A receptionat:

„APROBAT”
Primarul satului Goleni
Victor Melnic



(semnătura)

“10” 



ACT nr.4 din 10.02. 2025

de primire-predare a lucrărilor de pentru taieri (igiena selectiva) in fondul forestier
executate în temeiul **Autorizatiei pentru taieri vegetatiei forestiere**

Persoane fizice: Sobari Mihail, Cișlari Constantin, Sircov Alexandr, Melnic Andrei
care au efectuat lucrarile, pe de o parte, și Comisia de receptionare a lucrarilor pe de altă parte, au
încheiat prezentul act privind realizarea sarcinilor prevăzute în autorizatia Nr.P-6608/2024.

In urma taierea copacilor din contul nr. *401* au fost depozitate mase lemnoase in volum
de 8 (opt) m3, 11.42 (unsprezece și patruzeci și două) MST.


Se pune sarcina primarului Melnic Victor depozitarea si realizarea masei lemnoase obtinute
pentru necesitati institutiei ,si tinind cont Deciziilor Consiliului satesc Goleni.

Contabilitatea primariei va perfecta in modul stabilit documentele necesare.

A predat: 

A receptionat: 

„APROBAT”
Primarul satului Goleni
Victor Melnic


(semnătura)

“ 10 ”



ACT nr.5 din 16.02. 2025
de primire-predare a lucrărilor de pentru taieri (igiiena s
executate în temeiul **Autorizatiei pentru taieri vegetatiei forestiere**

Persoane fizice: Sobari Mihail, Cișlari Constantin, Sircov Alexandr, Melnic Andrei care au efectuat lucrarile, pe de o parte, și Comisia de receptionare a lucrarilor pe de altă parte, au încheiat prezentul act privind realizarea sarcinilor prevăzute în autorizatia Nr.P-6608/2024.

In urma taierea copacilor din contul nr. 400 au fost depozitate mase lemnoase in volum de 8 (opt) m3, 11.42 (unsprezece și patruzeci și două) MST.

Se pune sarcina primarului Melnic Victor depozitarea si realizarea masei lemnoase obtinute pentru necesitati institutiei ,si tinind cont Deciziilor Consiliului satesc Goleni.

Contabil itatea primariei va perfecta in modul stabilit documentele necesare.

A predat:

A recepționat:

„APROBAT”
Primarul satului Goleni
Victor Melnic

(semnătura)

“*VM*”

ACT nr.6 din 21 .02. 2025

de primire-predare a lucrărilor de pentru taieri (igiena selectiva) in fondul forestier executate în temeiul **Autorizatiei pentru taieri vegetatiei forestiere**

Persoane fizice: Sobari Mihail, Cișlari Constantin, Sircov Alexandr, Melnic Andrei care au efectuat lucrarile, pe de o parte, și Comisia de receptionare a lucrarilor pe de altă parte, au încheiat prezentul act privind realizarea sarcinilor prevăzute în autorizatia Nr.P-6608/2024.

In urma taierea copacilor din contul nr. *358* au fost depozitate mase lemnoase in volum de 11 (unsprezece) m3, 15.71 (cinsprezece și șaptezeci și unu) MST.

Se pune sarcina primarului Melnic Victor depozitarea si realizarea masei lemnoase obtinute pentru necesitati institutiei ,si tinind cont Deciziilor Consiliului satesc Goleni.

Contabilitatea primariei va perfecta in modul stabilit documentele necesare.

A predat:

A receptionat:



DECIZIA № 3/6

din 07 martie 2025

Cu privire la organizarea și desfășurarea bilunarului de amenajarea și salubritate a teritoriului satului Goleni .

În baza art.14 alin. (1), alin.(2) al Legii nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală și a necesității de a aduce în ordine teritoriul localității, având avizul comisiei consultative de specialitate comisia agricultură, problemele funciare, amenajarea teritoriului, construcții și protecția mediului, consiliul sătesc Goleni, **DECIDE:**

1. Se anunță desfășurarea bilanului de amenajare și salubritate a teritoriului satului Goleni în perioada 15 martie 2025 - 15 mai 2025, cu participarea colectivelor bugetare, organizațiilor, agenților economici și populației din teritoriu.
2. Se aprobă planul măsurilor cu privire la amenajarea și salubritatea teritoriului satului Goleni pentru anul 2025(Anexa nr.1)
3. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina primarului satului Goleni dl Victor Melnic.

Președintele ședinței

Mihail SOBARI

**Secretarul
Consiliului sătesc Golei**

Iudmila ȘARAGOVA

Anexa nr.1
La decizia Consiliului
sătesc Goleni
nr.3/6 din 07.03.2025

MĂSURILE

Cu privire la desfășurarea bilunarului de primăvară pentru
amenajarea și salubritatea teritoriului satului Goleni

Nr.d/o	Data	Denumirea	Răspunzător
1.	24.03.2025	Amenajarea teritoriului în centrul satului, lângă gimnaziu	Primaria
2.	07.04.2025	Curațenie sanitară terenuri în centrul satului.	Primaria
3.	07.04- 11.04	Curațenie pe teritoriului cimitirului	Primaria, locuitorii satului
4.	14.04- 17.04.2025	Varuirea copacilor din centrul satului	Primaria, locuitorii satului
5.	25.04.2025	Transportarea deșeurilor și gunoierii de pe teritoriului cimitirului.	Primaria
6.	28.04- 05.05.2025	Curațenie pe teritoriului gunoierii	Primaria
7.	06.05- 07.05.2025	Curațenie pe teritoriului gimnaziului	Primaria, elevii , învățătorii gimnaziului
8.	12.05- 13.05.2025	Curațenie pe teritoriului grădinițe	Primaria , personalul de lucru grădiniței

Secretarul Consiliului sătesc

Liudmila ȘARAGOVA



DECIZIA № 3/7

din 07 martie 2025

Cu privire la alocarea unor mijloace, cu redistribuirea unei părți din soldul disponibil la data de 01.01.2025 în bugetul Primăriei satului Goleni pentru anul 2025

În temeiul art.14 (2),n) și art.81 din Legea nr.436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, art.26 alin.(3), art.27, art. 28 din legea nr.397 din 16.10.2003 privind finanțele publice locale, Legea nr.181 din 25.07.2024 privind finanțele publice și responsabilitățile bugetar fiscale, art.3(g),6,7-12 din Legea nr. 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional, comisia economie buget și finanțe, Consiliul sătesc Goleni, **DECIDE:**

1. Se majorează la partea de cheltuieli, alocațiile la
 - ECO 319240 - "Pregătirea proiectelor" cu suma de 220,0 mii lei
 - ECO 315110 - "Procurarea mijloacelor de transport" cu suma de 120,0 mii leiurmătoarele programe:
 - ORGI Primăria satului Goleni 1369
 - ORG2 Aparatul primăriei satului Goleni 11425
 - F1F3 Autorități legislative și executive 0111
 - P1P2 Executarea guvernării 0301
 - P3 Activitatea executivilor locale 00005
 1. Se aproba în varianta nouă anexa nr.1, anexa nr.2, anexa nr.3 la decizia Consiliului local Goleni
 - Indicatorii generali și sursele de finanțe ale primăriei satului Goleni pentru anul 2025 (anexa nr.1)
 - Component veniturilor bugetului local al primăriei satului goleni pentru anul 2025 (anexa nr.2)
 - Resursele și cheltuielile bugetului local al primăriei satului Goleni, conform clasificății funcționale și de programe pentru anul 2025 (anexa nr.3)
3. Contabilitatea (dna Bodarev Galina , contabil șef) stabilește măsurile necesare de îndeplinire a prezenței decizii.
4. Prezenta Decizie va fi publicată în registrul de Stat al Actelor locale, în termenii stabiliți conform legislației în vigoare.

Președintele ședinței

Tihail SOBARI

**Secretarul
Consiliului sătesc Goleni**

Judmila ȘARAGOVA

Indicatori generali și surse de finanțare ale bugetului local Primăria
Goleni pe anul 2025

Denumirea	Cod ECO	Suma, mii lei
I.VENITURI,total	1	4347.6
Inclusiv transferuri de la bugetul de stat		2714.8
II.CHELTUIEILI	2+3	4347.6
III.SOLD BUGETAR	1-(2+3)	0
IV.SURSELE DE FINANȚARE	4+5+9	0
Inclusiv conform clasificăției economice (k3)		
Împrumuturi recreditare între bugetul de stat și bugetele locale	561	
Sold mijloace bănești la începutul perioadei	910	1633,5
Sold mijloace bănești la sfârșitul perioadei	930	1293,5

Secretarul consiliului local

Șaragova Liudmila

Anexa nr. 2

La Decizia Consiliului local Goleni Nr. 3/7 din 07.03.2025

Componența veniturilor bugetului Primăriei satului Goleni pentru anul 2025

Denumirea	Codul economic	Suma (mii lei)
Venituri, total		4347.6
Veniturile propriie încl.		1345.3
<i>Impozitul pe venitul persoanelor fizice</i>	111110	700,0
<i>Impozitul funciar ale persoanelor fizice și juridice</i>	113161	234,1
<i>Impozit funciar ale persoanelor fizice</i>	113171	51,0
<i>Impozit imobiliar de la persoane fizice și juridice</i>	113210/220	20,8
<i>Impozit pe bunuri imobiliare persoane juridice</i>	113230	4,0
<i>Impozit pe bunuri imobiliare persoane fizice</i>	113240	6,2
<i>Alte taxe pentru mărfuri și servicii</i>		
<i>Taxa pentru amenajarea teritoriului</i>	114412	12,5
<i>Taxa pentru unitatea comercială</i>	114418	21,7
<i>Taxa pentru salubritate</i>	114426	
<i>Plata pentru аренда</i>	141522/533	250,0
<i>Venituri din vânzarea mărfurilor și serviciilor</i>		
<i>Învățămînt (plata părintească)</i>	142310	45,0
<i>Transferuri primite între bugetul de stat și bugetele locale</i>		2662.3
<i>Transferuri cu destinație generale</i>	191231	989,8
<i>De compensare</i>	191232	15,3
<i>Transferuri cu destinație specială</i>	191211	1407.5
<i>Alte transferuri cu destinație generală</i>	191239	249,7
<i>Redistribuirea mijloacelor din soldul disponibil</i>	920000	340,0

Secretar al Consiliului

Șaragova Liudmila

Satului Goleni

La Decizia Consiliului local Goleni Nr 3/7 din 07.03.2025

**Resursele și cheltuielile bugetului Primăriei satului Goleni pentru anul 2025
conform clasificăției funcționale și pe programe**

Nr.	Denumirea	Codul economic	Suma (mii lei)
	Cheltuieli și active nefinanciare, total		4347.6
	Incl.cheltuieli de personal, total		2714.8
	Servicii de Stat cu destinație generală		
	<i>Resurse, total</i>		1951.3
	<i>Cheltuieli, total</i>		1951.3
	<i>Executarea guvernării ,Aparatul primăriei</i>	0301	1912.3
	<i>Gestionarea fondului de rezervă</i>	0802	39,0
	Servicii în domeniul economiei		
	<i>Resurse, total</i>		249,7
	<i>Cheltuieli, total</i>		249,7
	<i>Dezvoltarea drumurilor</i>	0451	249,7
	Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale		
	<i>Resurse, total</i>		190,0
	<i>Cheltuieli, total</i>	7502	160,0
	<i>Cheltuieli total</i>	7505	30,0
	Cultură, sport, tineret, cultură și odihnă		
	<i>Resurse, total</i>		504,1
	<i>Cheltuieli, total</i>		504,1
	<i>biblioteca</i>	8502	145,1
	<i>Caminul cultural</i>	8502	359,0
	Învățământ		
	<i>Resurse, total</i>		1452.8
	<i>Cheltuieli, total</i>		1452.8
	<i>Grădinița</i>	8802	1452.8

Secretar al Consiliului
Local Goleni

Șaragova Liudmila



DECIZIA № 3/8

din 07 martie 2025

**Cu privire la unele modificări la decizie
nr 5/3 din 09.12.2024**

În temeiul art.14 alin.(2) Legea nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Legea nr.100 din 22.12.2007 privind actele normative, Consiliul sătesc Goleni, **DECIDE:**

1. Se acceptă completarea anexei decizia 5/3 din 09.12.2024, precum urmează:

Nr.	Denumirea taxelor locale	Baza impozabilă a obiectului impunerii	Cota anuală	Înlesniri conform art.295 și art.296 din Codul Fiscal
1.	Taxa pentru salubritate	Numerul de persoane fizice înscrise la adresa declarată ca domiciliu, în funcție casa de locuit	60 lei anual pentru persoană fizice (numărul persoanelor fizice care locuiește la adresa declarată domiciliul în funcție casa de locuit)	<ul style="list-style-type: none">- copii pînă la 18 ani- familii cu 4 și mai mult copii- Persoane cu grad de dezabilitate(sever , sau fără termen)- persoanele care au atins vîrsta de pensionare

Președintele ședinței

Iihail SOBARI

Secretarul
Consiliului sătesc Golei

Liudmila ȘARAGOVA



DECIZIA № 3/9

din 07 martie 2025

**Cu privire la serviciile prestare contra
plată de către Primaria s. Goleni**

În temeiul art.14 alin.(2) lit.a) al Legii nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, ținând cont de Legea nr.397/2003 privind finanțele publice locale, Consiliul sătesc Goleni, **DECIDE:**

1. Se aprobă următoarele servicii prestare contra plată de către Primaria s.Goleni pentru anul 2025:

a) înregistrarea căsătoriei:

- taxa de stat - **50 lei**
- înregistrarea căsătoriei cu solemnitate în zile de odihnă -**250 lei**
- înregistrarea căsătoriei în zile lucrătoare cu solemnitate la data stabilită conform legii - **50 lei**
- înregistrarea căsătoriei în zilele de odihnă sau în afara programului de muncă -**500 lei**

b) înregistrarea căsătoriei în regim de urgență:

- 25 zile- **300 lei**
- 15 zile – **500 lei**
- 5 zile – **800 lei**
- 24 ore- **1000 lei**

c) Eliberarea certificatelor:

- Pentru realizarea producției agricole și animaliere -**100 lei**
- Pentru eliberarea extraselor din arhivă, din registrul de evidență a gospodăriilor - **10 lei**
- Adeverință – **10 lei**
- Caracteristică – **10 lei**
- Certificate privind deschiderea moștenirii – **10 lei**
- Alte tipuri de certificate – **10 lei**

2.Îndeplinirea deciziei se pune în sarcina secretarului local.

Președintele șed

Secretarul

Consiliului sătesc Golei

lihai SOBARI

udmila ȘARAGOVA



DECIZIA № 3/10

din 07 martie 2025

Cu privire la cererea cet. I

Examenînd cererea cet. Burdeniuc Vasili care a intervenit cu rugamintea de a acorda ajutorului material pentru tratament.

În conformitate Hotărîre Guvernului nr.1427 din 22.12.2004 pentru aprobarea regulamentului – tip privind constituirea fondurilor de rezervă ale autorităților administrației publice locale și utilizarea mijloacelor acestora art.14(2) Legea nr.436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Consiliul satesc Goleni DECIDE:

- 1. Se alocă mijloace financiare în suma de 3000 lei din fondul de rezervă, pentru acordarea ajutorului material cet.*
- 2. Primarul dnu I Victor MELNIC va asigura executarea prezentei decizii.*
- 3. Prezenta decizie va fi publicată în Registrul de Stat al Actelor Locale.*

Președintele ședinței

Mihail SOBARI

**Secretarul consiliului
sătesc Goleni**

Liudmila SARAGOVA



DECIZIA № 3/11

din 07 martie 2025

**Cu privire la aprobarea listei bunurilor
imobile delimitate selectiv**

În temeiul art.16 Legii nr.29 din 05.04.2018 privind delimitarea proprietății publice, Legii nr.354 –XV din 28.10.2004 cu privire la formarea bunurilor imobile, HG nr.61 din 29.01.1999 cu privire la aprobarea Regulamentului cu privire la formarea bunurilor imobile, în conformitate cu prevederile art.14 alin. (2) al Legii nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Hg nr.63 din 11.02.2019 pentru aprobarea Regulamentului privind modul de delimitare a bunurilor imobile proprietate publică, **DECIDE:**

1. Se aprobă lista bunurilor imobile- teren delimitate selectiv, proprietate publică a Primăriei s.Goleni supuse delimitării după apartenență și pe domenii, conform Anexei nr.1.
2. Se abrogă lista terenurilor incluse în lucrurile de corectare a erorilor cadastrale cu trecerea numerelor convenționale în numerele cadastrale permanent, conform Anexei nr.2.
- 3.Specialistul primăriei v-a aduce în concordanță documentația funciară cu prezenta Decizie.
4. Prezenta Decizie se publică în Registrul de Stat al actelor locale și poate fi contestată în termenii și condițiile prevăzute în Codul administrativ nr.116/2028.

Președintele ședinței

**Secretarul
Consiliului sătesc Goleni**



Mihail SOBARI

Liudmila ȘARAGOVA

Anexa nr.1

Nr d/o	Tipul bunului imobil (teren/construcție, încăpere izolată)	Categoria de destinație/ modul de folo sință	Adresa bunului imobil	Numerul cadastral (teren/construcție/încăpere izolată)	Suprafața (ha)	Domeniul (public/ privat)	Denumirea entității care gestionează bunului imobil
1	Teren	Teren agricol/pentru amplasarea obiectivelor de infrastructură a agri culturii	r-nul Edineț,sat. Goleni, extravilan	41291040879	0.2993	Privat	UAT Goleni

Anexa nr.2

Nr d/o	Până la corectare			Dură corectare			Menți
	Numerul cadastral	Suprafața (ha)	Numele și prenumele proprietarului	Numărul cadastral	Suprafața (ha)	Numele și prenumele proprietarului	
1.	4129000081	0.2993	APL	4129104.879	0.2993	APL	Modif numer cadast



DECIZIA № 3/12

din 07 martie 2025

**Cu privire la efectuarea măsurilor anti-incendiu
și prevenirea arderii resturilor biologice
pe teritoriul adiacent lacului.**

În conformitate cu prevederile art.14 alin. (2) al Legii nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, avînd avizul pozitiv comisiei de specialitate, Consiliul sătesc Goleni, **DECIDE:**

1. Se preiau la evidență terenurile cu vegetația uscată cu pericol eviment de incendiere.
2. Primarul satului va asigura activitățile de informare a populașiei despre regulile anti incendiare în special în cîmp deschis.
3. Primarul satului Victor Melnic va asigura:
-activitățile convocarea întro ședință de lucru a tuturor deșinatorilor de terenuri (consolidate și răzlețe) pentru a determina măsurile de combatere a incendiilor la fiecare sector de teren în teritoriului de primăriei.
4. Prezenta Decizie se publică în Registrul de Stat al actelor locale

Președintele șe dinșei

**Secretarul
Consiliului sătesc Gole**

Mihail SOBARI

Liudmila ȘARAGOVA



DECIZIA №3/13 .

din 07 martie 2025

**Cu privire la modul de gestionare a cheltuielilor
Fondului național pentru dezvoltare regională și locală .**

În conformitate cu art. 4 alin. (2 lit .n.), g) din Legea nr.436 XYI din 28.12.2006 privind administratia publică locală, Legea privind finanțele publice și responsabilității bugetar fiscale nr. 181 din 25.07.2014 privind delimitarea competențelor în efectuarea cheltuielilor publice, art.26,27 din Legea nr.397-XV din 16.10.2003 privind finanțele publice locale, circularelor parvenite de la Ministerul Finanțelor al RM nr.09/1-09/281 din 21.09.2022 și nr.09/1-09/300 din 29.09.2022 referitor la modul de gestionare și de reflectare a cheltuielilor Fondului național pentru dezvoltare regională și locală (FNDRL) în bugetele locale, avind avizul pozitiv al comisiei consultative de specialitate, Consiliul satesc Goleni,
DECIDE:

1. Se permite de a fi deschisă linia bugetară pentru generarea codului IBAN la implimentarea proiectului “ **Modernizarea apeductului prin reabilitarea fântâni arteziene a satul Goleni,raionul Edineț COD ED 11 602 SE-2** “, finanțat de către Fondul național pentru dezvoltare regională și locală (FNDRL)

In acest scop :

1.1 Se precizează partea de venituri:

ORG 1 - Primaria satului -1369

ORG 2- Acțiuni generale -0318

Codul sursei -297 Resurse atrase de instituție

**ECO 191420-(Transferuri capitale primite cu destinație specială între instituțiile bugetului de stat și instituțiile bugetelor locale de nivelul I)
–suma de 4615560,00**

1.2. Se precizează partea de cheltuieli

ORG 1 - Primaria satului -1369

ORG 2- Aparatul primarului-11425

F1F3-0630 Aprovizionarea cu apă
P1P2-7503 Aprovizionare cu apă și canalizare
P3-00319 – Proiecte de investiții publice
ECO 319230-Instalații de transmisie în curs de execuție 4615560,00

2. Se aprobă:

2.1. Sinteza indicatorilor principali ai bugetului local : venituri , cheltuii, inclusiv cheltuielile de personal, soldul bugetului și sursele de finanțare, conform **anexei nr.1**

2.2. Sinteza veniturilor bugetului local, conform **anexei nr.2**

2.3. Rcsursele și cheltuiile bugetului local, conform clasificăției funcționale și pe programe, **anexa r.3**

3. Contabilitatea (dna Bodarev Galina , contabil șef) stabilește măsurile necesare de îndeplinire a prezenței decizii.

4. Dl Victor Melnic, primarul satului va asigura controlul executării prevederilor prezenței decizii.

5. Persoana responsabilă de informarea în privința executării deciziei dna Bodarev Galina, contabil șef primăriei.

6. Prezenta decizie se publică în Registrul de Stat al actelor locale și se comunică Oficiului Teritorial Edineț al Cancelariei de Stat.

Președintele ședinței

Mihail SOBARI

**Secretarul consiliului
sătesc Goleni**

Liudmila ȘARAGOVA

Contabil șef

Galina BODAREV

Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului Primăriei satului Goleni pentru anul 2025

Descriere	Codul economic	Suma (mii lei)
<i>I. Venituri, total</i>		8963.2
<i>Inclusiv Transferuri de la BS</i>		2714.8
<i>II.Cheltuieli și active nefinanciare, total</i>		8963.2
<i>III.Sold bugetar</i>		0
<i>IV.Surse de finanțare, total</i>		
<i>Inclusiv,</i>		
<i>Sold mijloace banesti la inceputul perioadei</i>	910	1633.5
<i>Sold mijloace banesti la sfarsitul perioadei</i>	930	1293.5

Secretar al Consiliului
Satului Goleni

Șaragova Liudmila

Anexa nr. 2

La Decizia Consiliului local Goleni Nr. 3/13 din 07.03.2025

Componența veniturilor bugetului Primăriei satului Goleni pentru anul 2025

Denumirea	Codul economic	Suma (mii lei)
Venituri, total		8963.2
Veniturile proprie incl.		1345.3
<i>Impozitul pe venitul persoanelor fizice</i>	111110	700,0
<i>Impozitul funciar ale persoanelor fizice și juridice</i>	113161	234,1
<i>Impozit funciar ale persoanelor fizice</i>	113171	51,0
<i>Impozit imobiliar de la persoane fizice și juridice</i>	113210/220	20,8
<i>Impozit pe bunuri imobiliare persoane juridice</i>	113230	4,0
<i>Impozit pe bunuri imobiliare persoane fizice</i>	113240	6,2
<i>Alte taxe pentru mărfuri și servicii</i>		
<i>Taxa pentru amenajarea teritoriului</i>	114412	12,5
<i>Taxa pentru unitatea comercială</i>	114418	21,7
<i>Taxa pentru salubritate</i>	114426	
<i>Plata pentru arenda</i>	141522/533	250,0
<i>Venituri din vânzarea mărfurilor și serviciilor</i>		
<i>Învățămînt (plata părintească)</i>	142310	45,0
<i>Transferuri primite între bugetul de stat și bugetele locale</i>		2662.3
<i>Transferuri cu destinație generale</i>	191231	989,8
<i>De compensare</i>	191232	15,3
<i>Transferuri cu destinație specială</i>	191211	1407,5
<i>Alte transferuri cu destinație generală</i>	191239	249,7
<i>Transferuri capitale primite cu destinație speciala între institutiile bugetului de stat si institutiile bugetelor locale</i>	191420	4615,6
<i>Redistribuirea mijloacelor din soldul disponibil</i>	920000	340,0

Secretar al Consiliului

Șaragova Liudmila

Satului Goleni

Anexa nr. 3

La Decizia Consiliului local Goleni Nr 3/13 din 07.03.2025

**Resursele și cheltuielile bugetului Primăriei satului Goleni pentru anul 2025
conform clasificăției funcționale și pe programe**

Nr.	Denumirea	Codul economic	Suma (mii lei)
	<i>Cheltuieli și active nefinanciare, total</i>		896.2
	Incl.cheltuieli de personal, total		2714.8
	Servicii de Stat cu destinație generală		
	<i>Resurse, total</i>		1951.3
	<i>Cheltuieli, total</i>		1951.3
	<i>Executarea guvernării ,Aparatul primăriei</i>	0301	1912.3
	<i>Gestionarea fondului de rezervă</i>	0802	39,0
	Servicii în domeniul economiei		
	<i>Resurse, total</i>		249,7
	<i>Cheltuieli, total</i>		249,7
	<i>Dezvoltarea drumurilor</i>	0451	249,7
	Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale		
	<i>Resurse, total</i>		4805.6
	<i>Cheltuieli, total</i>	7502	160,0
	<i>Cheltueli total</i>	7503	4615.6
	<i>Cheltueli total</i>	7505	30,0
	Cultură, sport, tineret, cultură și odihnă		
	<i>Resurse, total</i>		504,1
	<i>Cheltuieli, total</i>		504,1
	<i>biblioteca</i>	8502	145,1
	<i>Camimul cultural</i>	8502	359,0
	Învățământ		
	<i>Resurse, total</i>		1452.8
	<i>Cheltuieli, total</i>		1452.8
	<i>Grădinița</i>	8802	1452.8

Secretar al Consi

Șaragova Liudmila

Local Goleni



DECIZIA nr.3/14

din 07 martie 2025

Cu privire la modificarea deciziei nr.5/3 din 09.12.2024

În conformitate cu art.14(2) a Legii nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, având avizul pozitiv comisia economico-financiară, Consiliul sătesc Goleni, **DECIDE:**

1.Se modifică în anexa nr.2 taxa pentru unitate comercială, magazin Mixt în suma de 4500 lei.

2.Prezenta decizie va fi publicată în Registrul de Stat al Actelor Locale.

Președintele ședinței

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Mihail SOBARI'.

Mihail SOBARI

**Secretarul consiliului
sătesc Goleni**

Liudmila ȘARAGOVA

Cotele taxei pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii, pentru anul 2025

Unitățile comerciale și/sau de prestări servicii, care corespund tipologiei unităților de comerț stabilite conform nomenclatorului în anexa nr. 5 la Legea nr. 231 din 23 septembrie 2010 cu privire la comerțul interior	Cota taxei anuale, lei
MAGAZIN MIXT	4500 lei
Magazin specializat (pâine și produse de panificație)	7200 lei

**Secretarul Consiliului
sătesc Goleni**



CONTRASEMNAT:

Specialist

Liudmila ȘARAGOVA

Larisa CHETRARI